

1. 法人基本情報

(1)都道府県区分	(2)市町村区分	(3)所轄庁区分	(4)法人番号	(5)法人区分	(6)活動状況
46 鹿児島県	482 肝属郡東申良町	46000	4340005006608	01 一般法人	01 運営中
(7)法人の名称	社会福祉法人松風会				
(8)主たる事務所の住所	鹿児島県	肝属郡東申良町	新川西20-1		
(9)主たる事務所の電話番号	0994-63-0233	(10)主たる事務所のFAX番号	0994-63-0232	(11)従たる事務所の有無	2 無
(12)従たる事務所の住所					
(13)法人のホームページアドレス	http://kouyunosato.com		(14)法人のメールアドレス	kouyunosato@blue.ocn.ne.jp	
(15)法人の設立認可年月日	平成5年5月14日	(16)法人の設立登記年月日	平成5年5月19日		

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員	7名	(2)評議員の現員	7	(3-6)評議員全員の報酬等の総額(前会計年度実績)(円)	700,000
-----------	----	-----------	---	-------------------------------	---------

(3-1)評議員の氏名	(3-2)評議員の職業	(3-3)評議員の任期	(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数
坪山 勇作 会社役員		R3.6.24 ~ R7.6 (定時評議員会まで)	2 無	2 無	3
松脇 恵子 無職(元東申良町食生活改善推進委員)		R3.6.24 ~ R7.6 (定時評議員会まで)	2 無	2 無	3
児玉 勇治 東申良町議会議員		R3.6.24 ~ R7.6 (定時評議員会まで)	2 無	2 無	2
小川 香織 東申良町議会議員		R3.6.24 ~ R7.6 (定時評議員会まで)	2 無	2 無	2
西之園 説子 肝付町民生委員		R3.6.24 ~ R7.6 (定時評議員会まで)	2 無	2 無	3
牧原 完治 東申良町議会議員		R3.12.23 ~ R7.6 (定時評議員会まで)	2 無	2 無	3
宮地 利行 東申良町シルバー人材センター		R4.12.22 ~ R7.6 (定時評議員会まで)	2 無	2 無	1

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員	6名	(2)理事の現員	6	(3-12)理事全員の報酬等の総額(前会計年度実績)(円)	600,000	1 特例有
----------	----	----------	---	-------------------------------	---------	-------

(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職(注)	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業	(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況
	(3-8)理事の任期	(3-9)理事要件の区分別該当状況		(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態	(3-13)前会計年度における理事会への出席回数
岩重 元栄	1 理事長 R3.6.24 ~ R5.6 (定時評議員会まで)	平成21年10月12日	2 非常勤	令和3年6月24日	医師・社会福祉法人松風会理事長	2 無
岩重 スイ子	3 その他理事 R3.6.24 ~ R5.6 (定時評議員会まで)		2 非常勤	令和3年6月24日	光祐の里顧問	2 無
日高 京子	3 その他理事 R3.6.24 ~ R5.6 (定時評議員会まで)		1 常勤	令和3年6月24日	光祐の里施設長	2 無
竹下 統	3 その他理事 R3.6.24 ~ R5.6 (定時評議員会まで)		2 非常勤	令和3年6月24日	無職(郵便局OB)	2 無
重 俊一	3 その他理事 R3.6.24 ~ R5.6 (定時評議員会まで)		2 非常勤	令和3年6月24日	東申良町民生委員	2 無
瀬戸山 謙一	3 その他理事 R3.6.24 ~ R5.6 (定時評議員会まで)		2 非常勤	令和3年6月24日	東申良町議会議員	2 無

(注)「(3-2)理事の役職」のうち、「理事長」とは、社会福祉法45条の13第3項で規定する理事長(会長等の他の役職名を使用している法人がある。)である。
「業務執行理事」とは、社会福祉法45条の16第2項第2号で規定する業務執行理事(常務理事等の他の役職名を使用している法人がある。)である。

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員	2	(2)監事の現員	2	(3-6)監事全員の報酬等の総額(前会計年度実績)(円)	230,000
----------	---	----------	---	------------------------------	---------

(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業	(3-2)②監事の所轄庁からの再就職状況	(3-3)監事選任の評議員会議決年月日
	(3-4)監事の任期	(3-5)監事要件の区分別該当状況	(3-7)前会計年度における理事会への出席回数
宮地 利雄	東申良町議会議員 R3.6.24 ~ R5.6 (定時評議員会まで)	2 無	令和3年6月24日
黒木 尚文	無職(元郵便局長) R3.6.24 ~ R5.6 (定時評議員会まで)	3 社会福祉事業に識見を有する者(その他)	4
		2 無	令和3年6月24日
		6 財務管理に識見を有する者(その他)	4

5. 前会計年度・当該会計年度における会計監査人の状況

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名(監査法人の場合は監査法人名)	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額(円)	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当該会計年度の会計監査人の氏名(監査法人の場合は監査法人名)	(2-2)当該会計年度の会計監査人の監査報酬額(円)
------------------------------------	---------------------------	-----------------------------	-------------------------------------	----------------------------

6. 当該会計年度の初日における職員の状況

(1)法人本部職員の人数					
①常勤専従者の実数	0	②常勤兼務者の実数	0	③非常勤者の実数	0
		常勤換算数	0.0	常勤換算数	0.0
(2)施設・事業所職員の人数					
①常勤専従者の実数	39	②常勤兼務者の実数	1	③非常勤者の実数	4
		常勤換算数	0.8	常勤換算数	2.3

7. 前会計年度に実施した評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数	(3)評議員会ごとの決議事項
	評議員 理事 監事 会計監査人	
令和4年6月16日	7	「決議の省略による」 1/4 第1号議案 令和3年度事業報告、決算承認及び監査報告について 第2号議案 社会福祉充実計画、計画について 第3号議案 施設の移転計画について

				（雪山土地寄付の件他） 第4号議案 その他（①第1回理事会での決定事項について ③その他報告等） ※決議の省略
令和4年10月13日	4	3		第1号議案 令和4年度事業活動報告（前期） 第2号議案 施設の移転計画について 第3号議案 規程等の変更について 第4号議案 その他（①報告事項 ②その他）
令和5年3月23日	7	2		第1号議案 令和4年度活動報告（後期）及び補正予算（案）について 第2号議案 令和5年度事業計画（案）について 第3号議案 令和5年度予算（案）について 第4号議案 施設の移転計画について 第5号議案 その他（①報告事項 ②その他）

(4)うち開催を省略した回数 1

8. 前会計年度に実施した理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
令和4年6月8日	6	2	「決議の省略による」 第1号議案 令和3年度事業報告・決算承認及び監査報告について 第2号議案 社会福祉充実残額・計画について 第3号議案 施設の移転計画について（雪山土地寄付の件他） 第4号議案 規程等の変更について 第5号議案 その他（①報告事項 ②定時評議員会の開催について ③その他）
令和4年9月29日	5	2	第1号議案 令和4年度事業活動報告（前期） 第2号議案 施設の移転計画について 第3号議案 規程等の変更について 第4号議案 給付費対象外サービス費用の見直し（変更）及び運営規程の変更について 第5号議案 社会福祉法人松風会新評議員候補者及び新評議員選任・解任委員及び新第三者委員の選任について 第6号議案 その他（①報告事項 ②その他）
令和4年12月15日	6	2	第1号議案 施設の移転計画について 第2号議案 定年延長に伴う規程の変更等について（案） 第3号議案 社会福祉法人松風会新評議員候補者及び新第三者委員の選任について 第4号議案 その他（①報告事項 ②その他）
令和5年3月9日	6	2	第1号議案 令和4活動報告（後期）及び補正予算（案）について 第2号議案 令和5年度事業計画（案）について 第3号議案 令和5年度予算（案）について 第4号議案 施設の移転計画について 第5号議案 社会福祉法人松風会 光祐の里の人事について 第6号議案 その他（①報告事項 ②評議員会の開催について）

(4)うち開催を省略した回数 1

9. 前会計年度に実施した監事監査の状況

(1)監事監査を実施した監事の氏名

宮地 利雄
黒木 尚文

(2)監査報告により求められた改善すべき事項

- 小口現金出納帳・月次試算表の決裁印を押す欄に日付を記載するようとなっておりますが、日付の記載がないため、記載をするようにしてください。
- 理事に委任する事項を定める規程などが現状では作成していないとのことでしたが、法令等を確認し、必要かどうかを検討していただき、必要であれば規程等の整備をしていただくようお願いします。

(3)監査報告により求められた改善すべき事項に対する対応

- 次回より予算額と決算額の差が大きい科目については、理由を記載するようにする。
- 理事長・施設長・管理職を中心に第三者評価の受審を前向きに検討していく。

10. 前会計年度に実施した会計監査(会計監査人による監査に準ずる監査を含む)の状況

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分

11. 前会計年度における事業等の概要 - (1)社会福祉事業の実施状況

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称					
		③事業所の所在地					④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月~3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)			
001	本部	00000001	本部経理区分			本部サービス					
			鹿児島県 肝属郡東串良町	新川西20-1		3 自己所有	3 自己所有	平成6年6月1日	0	0	
		ア建設費							0		
002	光祐の里	01040401	障害者支援施設(施設入所支援)			障害者支援施設 光祐の里					
			鹿児島県 肝属郡東串良町	新川西20-1		3 自己所有	3 自己所有	平成6年6月1日	50	17,208	
		ア建設費	平成6年5月25日	87,826,095	269,920,000	239,000,000	596,746,095	2,325,130			
002	光祐の里	02130303	計画相談支援			相談支援事業所こうゆう					
			鹿児島県 肝属郡東串良町	新川西20-1		3 自己所有	3 自己所有	平成26年1月1日	0	3,000	
		イ大規模修繕						0			

11. 前会計年度における事業等の概要 - (2)公益事業

①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称	②事業所の名称	④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月~3月)利用者延べ総数(人/年)

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	③事業所の所在地					④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位の事業開始年月日	⑦事業所単位の定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)			

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称					
		③事業所の所在地					④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位の事業開始年月日	⑦事業所単位の定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
	イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)				

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

11-2. 地域における公益的な取組(地域公益事業(再掲)含む)

①取組類型コード分類	②取組の名称		③取組の実施場所(区域)
	④取組内容		
地域における公益的な取組⑨(その他)	福祉避難所	障害者支援施設光祐の里 災害発生時における福祉避難所として要援護者を受け入れる内容で、東串良町と協定書を結んでいる	
地域における公益的な取組①(地域の要支援者に対する相談支援)	かごしまおもいやりネットワーク事業	東串良町及び近隣地域 鹿児島県内の社会福祉法人が各地域で連携して取り組む生活困難者に対する相談・支援事業	
地域における公益的な取組②(地域の要支援者に対する配食、見守り、移動等の生活支援)	かごしまおもいやりネットワーク事業	東串良町及び近隣地域 鹿児島県内の社会福祉法人が各地域で連携して取り組む生活困難者に対する相談・支援事業	
地域における公益的な取組④(地域の要支援者に対する資金や物資の貸付・提供)	かごしまおもいやりネットワーク事業	東串良町及び近隣地域 鹿児島県内の社会福祉法人が各地域で連携して取り組む生活困難者に対する相談・支援事業	
地域における公益的な取組⑥(地域の関係者とのネットワークづくり)	かごしまおもいやりネットワーク事業	東串良町及び近隣地域 鹿児島県内の社会福祉法人が各地域で連携して取り組む生活困難者に対する相談・支援事業	
地域における公益的な取組⑨(その他)	鹿児島県災害派遣福祉チーム	日本全国 大規模災害発生時に被災地の市町村からの要請に基づき、一般避難所で災害時要配慮者に対する支援を行う	

1 2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況 (社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません)

(1) 社会福祉充実残額等の総額(円)	118,330,000
(2) 社会福祉充実計画における計画額(計画期間中の総額)	
①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業)(円)	220,400,000
②地域公益事業(円)	0
③公益事業(円)	0
④合計額(①+②+③)(円)	220,400,000
(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額	
①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業)(円)	2,072,912
②地域公益事業(円)	0
③公益事業(円)	0
④合計額(①+②+③)(円)	2,072,912
(4) 社会福祉充実計画の実施期間	平成29年7月1日 ~ 令和6年3月31日

1 3. 透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組	
①任意事項の公表の有無	
⑦事業報告	2 無
⑧財産目録	1 有
⑨事業計画書	2 無
⑩第三者評価結果	3 該当なし
⑪苦情処理結果	3 該当なし
⑫監事監査結果	1 有
⑬附属明細書	2 無
(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況	
①事業運営に係る公費(円)	258,795,852
②施設・設備に係る公費(円)	0
③国庫補助金等特別積立金取崩累計額(円)	172,298,843
(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について	
施設名	直近の受審年度

1 4. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況	
①実施者の区分	3/4
②実施者の氏名(法人の場合は法人名)	

③業務内容	
④費用 [年額] (円)	
(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況	
①所轄庁から求められた改善事項	令和4年10月18日に指導監査が実施され 口頭指摘が2件ありました。 ・指摘事項 ①法人が所有するETCカードを用務で使用する場合は、使用伺い簿により保管責任者の承認を受けること。 ②保存（検査）食について、原則として50グラム程度を保存すること。 検食記録簿について、検食時間の記載漏れが見されたので、確実に記録すること。 ・改善について ①について ETCカードの使用伺い簿を作成し、使用する際は承認を受けた後にカードを使用するようにしている。 ②について 保存食については50グラム程度を保存するようにしている。 検食記録簿については検食時間を必ず記載するように周知し、記載している。
②実施した改善内容	

15. その他

退職手当制度の加入状況等（複数回答可）

① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度（(独)福祉医療機構）に加入	1 有
② 中小企業退職金共済制度（(独)勤労者退職金共済機構）に加入	2 無
③ 特定退職金共済制度（商工会議所）に加入	2 無
④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	1 有
⑤ その他の退職手当制度に加入（具体的に：●●●）	
⑥ 法人独自で退職手当制度を整備	2 無
⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	2 無

16. 社員として所属する社会福祉連携推進法人の名称